| **PLANO DE AÇÃO – CURSO DE GESTÃO ESCOLAR 2024** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivo:** O Plano de Ação do Curso de Gestão Escolar tem como objetivo explanar as ações do gestor, tendo como eixos estruturais a Gestão Administrativa, Gestão Pedagógica, Gestão de Pessoas e Gestão dos Recursos Financeiros. Visa mensurar as ações para a execução do Plano, como uma forma de proposta de trabalho, relacionando as ações do gestor, com as metas e objetivos a serem alcançados. | | | | | |
| **Nome do Candidato (a) :**  **Instituição:** | | | | | |
| **EIXO** | **Contextualização** | **METAS** | **AÇÕES** | **PERÍODO** | **AVALIAÇÃO DAS METAS** |
| **GESTÃO ADMINISTRATIVA** | Descrição sobre o envolvimento da comunidade escolar, participações nos Conselhos, APMF, divulgação do Projeto Político Pedagógico e Regimento Interno da Instituição, Preservação do patrimônio escolar, espaço, instalações, equipamentos e materiais pedagógicos. Conservação e organização da documentação referente a Instituição. |  |  |  |  |
| **GESTÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS** | Organização dos recursos didáticos disponíveis nos espaços pedagógicos da Escola / CMEI. Aplicação dos recursos financeiros da Instituição, acompanhamento, prestação de contas e avaliação do uso dos recursos, contribuindo com a transparência no processo. |  |  |  |  |
| **GESTÃO PEDAGÓGICA** | Formas de acompanhamento das atividades pedagógicas desenvolvidas pela Equipe Docente, utilização de dados para aprimoramento do processo de avaliação, adaptações curriculares e avaliações externas. Desenvolver ações de fortalecimento de laços, vínculos entre aluno, professor, família e comunidade; |  |  |  |  |
| **GESTÃO DE PESSOAS** | Ações que visem integração entre os profissionais da Instituição, pais, alunos e comunidade.  Formação continuada em serviço e trocas de experiência vivenciadas.  Práticas de valorização e reconhecimento do trabalho da Equipe Escolar. |  |  |  |  |